



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

*Almacén General
de Depósito*



*Organización Auxiliar
de Crédito*

AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad en lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y su Reglamento, se emite el presente Aviso de Privacidad en los siguientes términos:

I.- RESPONSABLE DE LOS DATOS PERSONALES

Para efectos del presente Aviso de Privacidad, se señala como responsable de la obtención, divulgación, almacenamiento, uso, incluido acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales (en adelante el “Tratamiento”) a **Argo Almacenadora S.A. de C.V.** (en adelante “La Almacenadora”), con domicilio en **Calle 21 S/N Avs. 3 y 5 Col. Centro, C.P. 94500 Córdoba, Veracruz.**

II.- FINALIDAD DEL QUE SE SUJETARÁ EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Tratamiento de datos personales del titular, incluyendo los datos personales sensibles que se recaben, y salvo que el Titular disponga lo contrario a través del medio descrito en el presente Aviso de Privacidad, tiene como finalidad ser usados para identificación e integración de expediente del cliente, prestación de servicios de guarda, custodia y almacenamiento de mercancía, emisión de certificados de depósito y en su caso bono de prenda, y demás actividades tendientes a facilitar la comercialización y operación de servicios y productos que ofrece el almacén general de depósito. Así como conocer la información de antecedentes crediticios. Las finalidades previamente descritas, dieron origen y son necesarias para la relación jurídica con “La Almacenadora”.

Asimismo, “La Almacenadora” podrá utilizar sus datos personales para el desarrollo, análisis, publicidad promoción de productos, servicios y encuestas.

III.- OPCIONES Y MEDIOS QUE LA ALMACENADORA OFRECE A LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.

Los datos personales del titular serán mantenidos en estricta confidencialidad de conformidad con las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas que al efecto “La Almacenadora” implemente en sus políticas y procedimientos de seguridad.

IV.- MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN DEL TITULAR.

Con el objeto de proteger los datos personales, la privacidad y confianza de nuestros clientes, el titular de datos personales, en cualquier momento puede limitar el uso o divulgación de sus datos personales, así como negar o revocar la autorización para su tratamiento, mediante el ejercicio de los derechos de acceso. Rectificación, cancelación u oposición que la Ley prevé (Derechos ARCO).

DERECHOS DE ACCESO.- Derecho del Titular a solicitar “La Almacenadora” que le sea informado si en sus bases de datos cuenta con información alguna de sus datos personales.



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

*Almacén General
de Depósito*



*Organización Auxiliar
de Crédito*

DERECHO DE RECTIFICACIÓN.- Derecho del Titular a solicitar a “La Almacenadora” que corrija los datos personales que posee en sus bases, cuando éstos son incorrectos, imprecisos, incompletos o están desactualizados. Deberá exhibir y proporcionar copia simple del documento que justifique la rectificación.

DERECHO DE CANCELACIÓN.- Derecho del Titular de solicitar a “La Almacenadora” la cancelación de sus datos personales que posea en sus bases. Deberá especificar los datos que requiere que sean cancelados.

DERECHO DE OPOSICIÓN.- Derecho del Titular para solicitar a “La Almacenadora” que es poseedora sus datos en sus bases, que se abstenga del tratamiento de sus datos en determinadas situaciones. Deberá especificar las razones por las cuales se oponen al tratamiento.

Para el ejercicio de los derechos de acceso y rectificación debe acudir a “La Almacenadora”, con los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal del titular. Respecto al ejercicio de los derechos de cancelación y oposición deberá presentar la solicitud por escrito, acudiendo al domicilio.

La solicitud para ejercer los derechos deberá contener y acompañar lo siguiente:

- a) El nombre del titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b) Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del titular;
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- d) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

El responsable comunicará al titular la respuesta a su solicitud a través del medio de contacto proporcionado, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud. El plazo podrá ser ampliado una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

V.- TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

“La Almacenadora” se compromete a que los datos proporcionados serán tratados bajo medidas de seguridad, siempre garantizando su confidencialidad; asimismo, podrá realizar la transferencia y/p remisión de datos a:

1. Empresas afiliadas y subsidiarias de “La Almacenadora”
2. La Asociación de Almacenes Generales de Depósito, A.C.
3. Almacenes Generales de Depósito afiliados a la AAGEDE
4. Terceros proveedores de servicios para el cumplimiento de las obligaciones legales adquiridas por “La Almacenadora” o por cualquiera de las empresas afiliadas y subsidiarias de “La Almacenadora”.
5. Terceros proveedores de servicios de investigación, análisis de datos, envío de información enfocada a las necesidades del titular de datos personales.
6. Socios comerciales con los que “La Almacenadora” o cualquiera de las empresas de “La Almacenadora”, lleve a cabo convenios o contratos enfocados al desarrollo de su objeto social



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

*Almacén General
de Depósito*



*Organización Auxiliar
de Crédito*

en beneficio del Titular y de acuerdo a sus necesidades e investigación de antecedentes e historial crediticio.

7. Terceros derivado de un reestructura corporativa, incluyendo, la fusión, consolidación, venta, liquidación o transferencia de activos.
8. Otras transmisiones previstas en la Ley citada y su Reglamento.

Los terceros y las entidades receptores de datos personales, asumen las mismas obligaciones y/o responsabilidades de la “La Almacenadora”, de conformidad con lo descrito en el presente Aviso de Privacidad.

El titular de datos personales que presenta cualquier solicitud para entablar una relación jurídica con “La Almacenadora” acepta la transferencia de sus datos personales, en los términos descritos en el presente Aviso de Privacidad.

VI.- CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

Cualquier cambio al presente aviso de privacidad, le será informado a través de cualquiera de los siguientes medios:

1. Avisos en “La Almacenadora”
2. Avisos en el portal de internet (www.argoalmacenadora.com.mx)

Versión: 2013



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

Almacén General
de Depósito



Organización Auxiliar
de Crédito

PRIVACY NOTICE

As disposed by the personal data protection Federal Law and its rule, this Privacy Notice is issued with the following terms:

I.- PERSONAL DATA RESPONSIBLE

For the purposes of this Privacy Notice, it is designed for obtaining, disclosing, storing, using, including accessing, managing, using, transferring or disposing of personal data as responsible (hereinafter the "Treatment") to **Argo Almacenedora S.A. de C.V.** (hereinafter "The Warehouse"), with address at **Calle 21 S/N Avs. 3 and 5 Col. Centro, C.P. 94500 Córdoba, Veracruz.**

II.- PERSONAL DATA TREATMENT AIM

The Treatment of the owner personal data, including the sensitive personal data that is collected, and unless the owner provides otherwise through the means described in this Privacy Notice, is intended to be used for identification and integration of the customer's file , provision of custody, goods custody and storage, deposit certificates and, where appropriate, pledge bonds issuance, and other activities aimed at facilitating the marketing and operation of services and products offered by the General Deposit Warehouse. As well as knowing the credit history information. The purposes previously described, are originated and necessary for the legal relationship with "The Warehouse".

Also, "The Warehouse" may use the personal data for the development, analysis, advertising, products promotion, services and surveys..

III.- OPTIONS AND MEANS THE WAREHOUSE OFEERS TO THE PERSONAL DATA OWNERS TO AVOID ITS USAGE OR DISCLOSURE.

The owner's personal data will be kept in strict confidentiality in accordance with the administrative, technical and physical security measures that "The Warehouse" implements in its security policies and procedures.

IV.- MEANS TO EXECUTE ACCESS, RECTIFICATION, DELETION OR OBJECTION RIGHTS.

In order to protect the personal data, privacy and trust of our customers, the personal data owner, at any time can limit the use or disclosure of their personal data, as well as deny or revoke authorization for their treatment, by means of access rights. Rectification, deletion or objection, are the ones that the Law provides (ARCO rights).

ACCESS RIGHTS.- Owner's right to request "The Warehouse" to be informed if in its databases is some information about his/her personal data.



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

Almacén General
de Depósito



Organización Auxiliar
de Crédito

RECTIFICATION RIGHT.- Owner's right to request "The Warehouse" to correct the personal data it has in its databases, when these are incorrect, imprecise, incomplete or out of date. It must show and provide a simple copy of the document that justifies the rectification.

DELETION RIGHT.- Owner's right to request "The Warehouse" to cancel his/her personal data it has in its databases. Owner must specify the data to be canceled.

OBJECTION RIGHT.- Owner's Right to request "The Warehouse" that owns its data in its databases, to refrain from processing his/her data in certain situations. You must specify the reasons why you oppose to such treatment.

To execute the access and rectification rights, you must go to "The Warehouse", with documents that prove your identity or, where appropriate, the legal representation of the owner. Regarding the exercise of the rights of deletion and opposition, you must submit the request in writing, when going to "The Warehouse". The rights execution request must have the following information:

- a) The owner's name and address or another way to notify his/her request response;
- b) Document that prove your identity or, where appropriate, the legal representation of the owner;
- c) Clear and precise description of the personal data, regarding to the one who looks for executing the above mentioned rights, and
- d) Any other document or element that makes easy tracing personal data.

The person in charge will communicate to the owner the response to his/her request through the provided contact mean, within a maximum period of twenty business days, counted from the date the request was received. The term may be extended once for an equal period of time, as long as the circumstances of the case justify it.

V.- PERSONAL DATA TRANSFERENCE

"The Warehouse" commits that the provided data will be treated under security measures, always guaranteeing its confidentiality; Likewise, you can transfer and / or forward data to:

1. Affiliated and subsidiary companies of "The Warehouse"
2. To The General Deposit Association, Civil Association, A.C.
3. General Deposit Warehouses, affiliated to The AAGEDE
4. Third-party service providers for the fulfillment of the legal obligations acquired by "The Warehouse" or by any of the affiliated and subsidiary companies of "The Warehouse".
5. Third party suppliers of research services, data analysis, sending information focused on the needs of the personal data owner.
6. Business partners with whom "The Warehouse" or any of the companies of "The Warehouse", carry out agreements focused on the development of its corporate purpose.
7. Third parties derived from a corporate restructuring, including, the merger, consolidation, sale, liquidation or transfer of assets.
8. Other foreseen transmission on the mentioned law and its rules.

The third parties and the receiving personal data entities, assume the same obligations and / or responsibilities of "The Warehouse", in agreement as described in this Privacy Notice.

The personal data owner that submits any request to establish a legal relationship with

"The Warehouse" accepts the transfer of personal data, in the terms described in this Privacy Notice.



A R G O A L M A C E N A D O R A , S . A . D E C . V .

*Almacén General
de Depósito*



*Organización Auxiliar
de Crédito*

VI.- PRIVACY NOTICE CHANGES

Any changes to this Privacy Notice will be notified by any of the following means:

1. Warning at "The Warehouse"
2. Warning at the Internet site (www.argoalmacenadora.com.mx)

Version: 2013